



Stawiguda, dnia 29.10.2020r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

na usługi transportowe- przywóz artykułów spożywczych i załadunek  
w ramach Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 - 2020 -  
Podprogram 2020

W związku z art.4 ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U.z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm. )zapraszamy do składania ofert na wykonanie zadania:

### I. ZAMAWIAJĄCY

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stawigudzie

ul.Olsztyńska 10

11-034 Stawiguda

NIP: 739-11-46-851; REGON: 510517560

Tel. 895126202

Fax. 89 5126371

Dane do faktury:

Nabywca	Odbiorca
Gmina Stawiguda ul. Olsztyńska 10 11-034 Stawiguda NIP: 7393841584	Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stawigudzie ul. Olsztyńska 10 11-034 Stawiguda NIP: 7391146851

### II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Zapytanie ofertowe o wartości szacunkowej nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, do którego nie mają zastosowania przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stawigudzie zwany dalej "Zamawiający" uczestniczy w realizacji Programu Operacyjnego Pomoc Żywnościowa 2014 - 2020 (PO PŻ) - Podprogram 2020. Celem PO PŻ jest zwiększenie bezpieczeństwa żywnościowego osób najbardziej potrzebujących i przyczynianie się do ich włączenia społecznego. PO PŻ jest współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Pomocy Najbardziej Potrzebującym.
3. Ilekroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Zamawiający” należy przez to rozumieć Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stawigudzie.
4. Ilekroć w zapytaniu ofertowym użyto zwrotu „Wykonawca” należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną lub jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia.
5. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, która będzie sporządzona w języku polskim.
6. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
7. Dodatkowych informacji udziela Pani Agnieszka Sarnacka - specjalista pracy socjalnej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Stawigudzie, tel. 895126901

### III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ WARUNKI REALIZACJI

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa transportowa - przewiezienie artykułów żywnościowych nie wymagających warunków chłodniczych (tj. artykułów skrobiowych, mleka UHT, przetworzonych artykułów warzywnych i owocowych, przetworzonych artykułów mięsnych, cukru i oleju), w co najmniej 2 dostawach wraz z załadunkiem.
2. Wymagany jest transport w warunkach umożliwiających utrzymanie cech jakościowych artykułów spożywczych oraz zapobiegających marnotrawieniu żywności. **Transport będzie odbywał się z magazynu Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Olsztynie mieszczący się pod adresem: ul. Gietkowska 9E, 10-900 Olsztyn na teren Zamawiającego mieszczącego się pod adresem: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej ul. Olsztyńska 10, 11-034 Stawiguda**

### IV. WARUNKI REALIZACJI

1. Przewozy będą dokonywane samochodem ciężarowym spełniającym poniższe wymogi:
  - przystosowany do przewozu żywności;
  - powierzchnia ładunkowa powinna być łatwa do utrzymania czystości i porządku;
  - przestrzeń ładunkowa powinna utrzymywać temperaturę odpowiednią dla przewożonego ładunku;
  - należy załadować samochód na terenie magazynu Polskiego Komitetu Pomocy Społecznej w Olsztynie i dostarczyć na teren Zamawiającego;
  - ładowność samochodu ok. 3-5 ton w zależności od ładunku towaru.
2. Wykonawca ustala z Zamawiającym tonaż oraz terminy przewozu nie później niż na 3 dni przed planowanym przewozem.
3. Zawiadomienie może być dokonane w formie telefonicznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się do przewiezienia ładunku w terminie wskazanym przez Zamawiającego i zawiadomieniu go przez Zamawiającego o rodzaju przewożonego ładunku, jego tonażu i rodzaju wymaganego środka transportu.
5. Wykonawca zobowiązany jest sprawdzić ładunek pod względem :
  - tonażu- ilości palet
  - stanu opakowania
6. Wykonawca może odmówić przyjęcia do przewozu ładunku w opakowaniach uszkodzonych.
7. Wykonawca ma obowiązek:
  - dostarczyć ładunek zgodnie ze zleceniem wysyłającego i w terminie uzgodnionym z wysyłającym;
  - pobrać pokwitowanie odbioru ładunku na zlecenie nadania.
8. Wykonawca przejmuje odpowiedzialność za przesyłkę w czasie od jej przyjęcia do przewozu, aż do jej wydania Zamawiającemu.
9. Wykonawca odpowiada za:
  - utratę przesyłki;
  - braki w ilości palet;
  - ubytki powstałe przez uszkodzenie opakowań;
  - zepsucie przewożonego ładunku z powodu użycia do przewozu niewłaściwego środka transportu;
  - uszkodzenie przesyłki.
10. Za wykonanie usługi strony przyjmują wynagrodzenie ryczałtowe, uzależnione od ilości przejechanych kilometrów.
11. Wykonawca wystawi fakturę VAT po każdej wykonanej usłudze.
12. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić należności na konto Wykonawcy podane na fakturze VAT w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT.

### V. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Od daty podpisania umowy z wybraną firmą do 31.08.2021 roku.

### VI. KRYTERIA WYBORU OFERTY

1. Kryterium wyboru oferty: **najniższa cena brutto.**
2. Cena oferty powinna być podana w PLN cyfrowo i słownie. Cenę należy podać z dokładnością dwóch miejsc po przecinku.

3. Wykonawca może podać tylko jedną cenę za realizację zamówienia. Oferty z cenami wariantowymi będą odrzucone.

## VII. SPOSÓB SKŁADANIA I PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Oferty należy składać w formie pisemnej za pośrednictwem poczty tradycyjnej, poczty e-mail, ePUAP lub osobiście na adres:

**Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Stawigudzie,  
ul.Olsztyńska 10, 11-034 Stawiguda  
[herda@stawiguda.pl](mailto:herda@stawiguda.pl)**

w terminie **do 13 listopada 2020r. do godz. 13.00** w opisanej kopercie „Oferta na przewóz żywności PO PŻ -2020”.

Oferty złożone po wskazanym terminie będą odrzucane z przyczyn formalnych. Zamawiający nie przewiduje publicznego otwarcia złożonych ofert.

3. Koperta musi zawierać:

- a) formularz ofertowy sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego,
- b) stosowne pełnomocnictwa w przypadku, gdy ofertę podpisuje osoba działająca w imieniu Wykonawcy lub gdy ofertę podpisuje pełnomocnik osoby fizycznej.

4. Wykonawcy ubiegający się o zamówienie muszą spełnić niżej wymienione warunki:

- a) posiadać uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- b) posiada wiedzę i doświadczenie do wykonywania zamówienia,

5. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć wypełniony i podpisany formularz ofertowy stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zapytania ofertowego, jak również kserokopię uprawnień o których mowa w pkt. 4 ppkt a).

## VIII. INNE ISTOTNE POSTANOWIENIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od wyboru oferty bez szczegółowego uzasadnienia.
2. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty przed upływem terminu do składania ofert.
3. O wyborze najkorzystniejszej ofert Zamawiający zawiadomi oferentów za pośrednictwem poczty e-mail oraz strony internetowej: [www.gopsstawiguda.naszops.pl](http://www.gopsstawiguda.naszops.pl) w zakładce BIP
4. W zawiadomieniu wysłanym do Wykonawcy, którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy. Wzór umowy stanowi załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.
5. Osoby upoważnione do kontaktu z Wykonawcami:  
Pani Agnieszka Sarnacka – tel; 895126901  
Pani Joanna Herda - Kierownik, tel. 895126648; 735934640

**KIEROWNIK**  
Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej  
w Stawigudzie  
*Joanna Herda*